

# 北京林业大学综合保障部文件

北林综保部办发〔2023〕1号

## 关于印发《综合保障部 2023 年重点工作》 的通知

各单位：

现将《综合保障部 2023 年重点工作》印发给你们，请认真贯彻落实。



## 综合保障部 2023 年重点工作

2023 年将是综合保障部的“内功年”，要继续坚持“育人为本、服务为先”的工作理念，秉持“主动向前一步”的工作作风，以“务实、高效、严谨”的工作态度，紧紧围绕师生期盼，统筹校园安全和学校改革发展大局，谋求新发展、新变革，以实际行动继续为学校教学科研和后勤保障等各项事业的发展贡献北林智慧、北林方案。

### 一、提升思想引领，全面加强党的建设

一是深入学习宣传贯彻党的二十大精神，开展系列主题教育活动，引领教职员工自觉将思想和行动统一到党委部署要求上来；

**（主责部门：党群办公室、各党支部）**

二是以校内巡察为契机，以查促改，以改促进，落实全面从严治党要求，推动综合保障部事业健康发展；**（主责部门：各办公室、各中心）**

三是深化实施“综合保障部党支部质量建设年”，进一步夯实党建根基，充分发挥党支部战斗堡垒和先锋模范作用；**（主责部门：党群办公室、各党支部）**

四是召开全体党员大会，选举部党委第一届党委委员，进一步增强部党委的政治领导力；**（主责部门：党群办公室、各党支部）**

五是制定党员干部职工队伍建设方案，激发队伍整体活力。

**（主责部门：党群办公室、综合办公室）**

## **二、深化改革，构建优质高效的保障体系**

一是深化校医院内部改革，提高管理水平，加快各项诊疗业务发展，为全校师生员工提供更加优质便利的医疗保健服务，构建更加高效合理的医疗卫生保障体系；**（主责部门：校医院）**

二是深化餐饮服务改革，通过改革食品原材料比价机制、构建餐饮服务质量提升激励机制、完善食堂安全管理约束机制，多管齐下全面提升校园餐饮服务保障能力和师生满意度；**（主责部门：餐饮服务中心）**

三是深化校园营运车队内控和服务质量管理体系改革，构建价格公允、服务一流、调度高效的校园车辆运营服务保障体系；**（主责部门：校园服务运营中心）**

四是深化校内商贸管理改革，实现校内商贸统一管理，为师生提供更加优质的商贸服务；**（主责部门：校园服务运营中心）**

五是深化公寓管理内部改革，平稳推进公寓服务社会化，健全质量考核监管体系，进一步提升公寓服务质量；**（主责部门：公寓服务中心）**

六是继续完善部内绩效考核、薪酬分配、考勤等各方面管理制度，健全管理体制和运行机制，规范工作流程，激发员工积极性。**（主责部门：综合办公室、各中心）**

## **三、育人为本，主动落实立德树人的根本任务**

一是开展劳动教育课程实践。加强与教务处和相关学院的沟通联系，在个别中心试点实施劳动教育课程，不断完善课程设计和运行机制；推动中国教育后勤研究院在我校成立“高校后勤服务育人劳动教育实践示范基地”；（主责部门：党群办公室、物业服务中心、餐饮服务中心）

二是召开第一届“最美综保人”表彰大会，深度宣传“最美综保人”事迹，充分发挥榜样人物的示范作用和对学生树立劳动精神的教育引导作用。（主责部门：党群办公室、综合办公室、各中心）

#### 四、服务为先，主动提升服务水平和服务质量

一是加强自身能力建设，提升服务水平。继续开展“微培训”系列活动，重点开展党员干部、管理人员、专业技术人员、工勤服务人员的工作技能系列培训，提升各岗位人员专业知识、工作能力和综合素质，树牢以师生为中心的发展思想和“主动向前一步”的工作作风；（主责部门：各办公室、各中心）

二是结合师生需求，完善业务领域服务内容。继续常态化开展“我为师生办实事”系列活动，通过举办“北林美食文化节”、制定服务手册、开展校园商贸规划等方式为师生提供更加合理便捷的校园生活服务；（主责部门：党群办公室、各中心）

三是进一步做好接诉即办工作，完善监督检查机制，严格落实发现问题及时分配及时解决，实现接诉即办、未诉先办；（主责部门：师生服务管理办公室、安全与质量管理办公室、各中心）

四是围绕师生使用体验，完善《信息化建设十四五规划》，推进各业务领域信息化建设，持续改进服务手段和服务效率。（**主责部门：安全与质量管理办公室、各中心**）

#### **五、夯实基础，持续改善办学条件**

一是推进林科科研实验楼建设，重点把握施工安全、质量、稳定和进度；（**主责部门：基建与维修中心、计划管理办公室**）

二是开展苗圃区域、科贸楼、图书馆、学二食堂、学生公寓等教学科研生活条件的改善工作；（**主责部门：基建与维修中心、计划管理办公室**）

三是深度参与并做好雄安校区综合保障的专项规划工作；（**主责部门：各中心**）

四是按照《节能减排十四五规划》持续推进绿色学校建设工作，落实节能目标管理办法和节能绩效奖励办法。（**主责部门：节能办公室、物业服务中心、公寓服务中心**）

#### **六、守牢底线，扎实推进平安校园建设和疫情防治工作**

一是制定《安全与质量检查监督工作方案》和《安全与质量管理办法》，落实保障部、各中心、具体单位（餐厅、商超、楼宇、外包单位等）三级监督、检查、考核和整改机制。（**主责部门：安全与质量管理办公室、各中心**）

二是做好师生卫生教育、医疗保障和疫情防治工作。健全分级就医诊疗体系，加强医护人员、医疗保障人员储备和业务培训，动态调整各类中药、治疗药物和检测试剂库存，储备2周以上防

疫保障物资，做好校园健康驿站日常管理，筑牢校园安全底线。

**（主责部门：综合办公室、校医院、各中心）**