

北京林业大学综合保障部文件

北林综保部办发〔2022〕1号

关于印发《综合保障部 2022 年重点工作》的通知

各单位：

现将《综合保障部 2022 年重点工作》印发给你们，请认真贯彻落实。



综合保障部 2022 年重点工作

一、加强党的建设

召开综合保障部党员大会，选举产生第一届委员会，进一步增强部党委的政治领导力。成立部党委理论学习中心组，建立学习机制，进一步提升部党委领导班子的政治理论素养。实施“党支部质量建设年”计划，通过开展党员政治理论提升行动、党支部标准化规范化建设行动、党支部战斗堡垒和先锋模范作用提升行动、服务育人特色品牌创建行动“四大行动计划”，提升党支部建设质量和作用发挥。进一步完善党建工作制度。（**牵头部门：党群办公室，配合部门：各党支部**）

二、完成巡察整改任务

严格按照学校党委巡察反馈意见和整改任务台账落实各项巡察整改任务，建立调度会机制，加强对整改落实情况研判分析，保证巡察整改效果，促进巡察整改与部门事业发展充分融合，进一步解决部门改革发展中的关键症结。按时向校党委报告整改落实情况。（**牵头部门：党群办公室、校医院，配合部门：各办公室、各中心、各党支部**）

三、落实疫情防控要求

落实常态化疫情防控各项要求。制定《校园封闭情况下服务保障组疫情防控应急预案》，包括转运、核酸检测、环境消杀、师生就医、餐饮配送、公寓管理、物业管理、物资采购等 8 个子

方案,各项工作责任到人,要求各中心组织全员培训、全员演练,明确一旦发生疫情每位员工所负责的岗位和承担的职责。**(牵头部门: 综合办公室、各中心)**

四、推进 70 周年校庆筹备工作

完成校史馆修缮改造及布展工程,为 70 周年校庆献礼。落实学校 70 周年校园美化方案,升级改造林之心绿化导览系统,完成林业楼、生物楼等老旧楼宇外立面维修,完成苗圃实习实验区的规划和改造,优化校园照明系统,完善校园人文景观建设和提升校园楼宇的文化氛围和育人环境。完成校庆花坛设计摆放工作,建成具有北林特色的校庆立体花坛。**(牵头部门: 计划管理办公室、基建与维修中心、物业服务中心)**

五、总结巩固深化机构改革成果

全面总结机构改革成果,并向校党委进行一次专题汇报。制定《综合保障部绩效工资分配办法》等制度,进一步完善人事管理、薪酬管理、合同管理、档案管理、安全管理、服务质量管理等各方面管理制度和办事流程,健全制度体系和运行机制,提高工作标准。**(牵头部门: 综合办公室, 配合部门: 各办公室)**

六、启动林科楼基本建设工程施工

全力推进林科科研实验楼工程建设。完成“七通一平”及林科科研实验楼施工图设计审查、施工场地准备、监理招标、施工招标等工作,办理工程开工手续,推进总体工程建设进程,力争九月底前开工建设。**(牵头部门: 基建与维修中心)**

七、推进校医院综合改革

加强校医院党建工作，提升党建工作水平，推动党建与业务工作的双融双促。制定并落实《校医院改革总体方案》，完善校医院的各项规章制度，出台《校医院绩效考核办法》《校医院薪酬分配办法》。规范药品、化学试剂、医疗设备、医用耗材等的采购流程。加强医德医风建设，提升医疗服务质量和服务水平，拓展业务范畴，提供更加便利的就医体验，增开检查检验项目，增大疫苗供给能力。（牵头部门：校医院）

八、绿色校园、健康校园、智慧校园建设

完善并落实《北京林业大学推进绿色校园建设行动方案》。制定《北京林业大学推进健康校园行动实施方案》，推动“公共卫生教育”“传染病防治”“人道教育、生命教育、应急救护防灾减灾知识”进课堂，培养学生养成受益终身的良好卫生习惯、应急救护技能。在“智慧校园”基础上，进一步加强综合保障部的信息化建设。（牵头部门：基建与维修中心、校医院、各办公室）

九、继续开展“我为师生办实事”系列活动

巩固深化党史学习教育成果，各中心和各办公室围绕保障学校事业发展、服务育人、劳动教育等主题，开展2-3项“我为师生办实事”项目。综合保障部继续推出2022年重点“十大实事”，并建账督办。（牵头部门：党群办公室，配合部门：各办公室、各中心、各党支部）