The page features a decorative design with three overlapping blue circles of varying sizes in the upper right and lower right corners. Two thin blue lines intersect at the top left, extending towards the center of the page.

# 毕业论文管理系统操作手册 V5.0 -学生篇

北京林业大学教务处

操作手册提供相关功能介绍，**最下方常见问题解答可以解答常见操作问题。**

北京中新天达科技有限公司  
[2021 年 1 月]

1.1	选题浏览	4
1.2	任务书	5
1.3	开题报告	5
1.4	过程指导记录	7
1.5	中期检查	8
1.6	论文	10
1.7	答辩和成绩	11
1.8	警告历史	12
1.9	指导评教	12
1.10	常见问题答疑	13
1.10.1	一、我在选题时，为什么选不了课题？	13
1.10.2	为什么我的开题报告修改好了重新上传以后，没有了“修改完成，提醒老师审核”的按钮？	13
1.10.3	为什么中期检查我无法提交？	13
1.10.4	为什么我上传了论文老师那里看不到？	13

## 1.1 选题浏览

学生登录系统，点击“毕业设计-选题浏览”如图：



列出了本次毕业设计，可供该学生选择的所有课题，在操作栏，对要选择的题目点击“选题”按钮即可。



选题成功后，等待该课题的指导老师确认。

- (1) 在指导老师确认之前，学生可以自行取消选题，然后选择另外的课题；
- (2) 在指导老师确认之后，不可再进行选题或更换课题的操作，如有特殊情况需要更换课题，请联系自己的指导老师。

**注意：**（1）如果是指导老师直接指定论文题目给学生，那学生则不需要进行选题，等待老师指定后即可在

“已选课题”中看到。

(2) 只有当前时间在选题时间范围内，才可进行选题操作；否则只能浏览课题，不能进行选题。

(3) 如果学校管理部门设置了“指导老师不见”，则学生在选题浏览时是看不到课题的指导老师信息的

## 1.2 任务书

当该指导教师确认课题后，就会给该学生下发任务书，学生就能查看老师下发的任务书，并按照任务书的要求安排毕业设计工作，如下图：

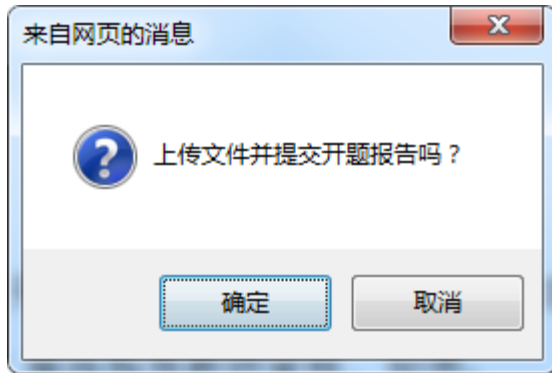


## 1.3 开题报告

学生点击毕业设计里的“开题报告”按钮，初始化开题报告，如图：



初始化后，点击文件名，打开开题报告 word，补充里面的内容后，关闭 word，上传修改后的开题报告文档，如图：



如果选择“取消”，则只上传文件，不提交；如果选择“确定”，则上传文件并且提交开题报告。

二) 2018-2019学年第1学期 第13教学周

**毕业设计**

选题浏览 已选课题 学生申报 任务书 开题报告 过程指导记录 中期检查 论文 答辩和成绩 警告历史 指导评教

我的毕业设计课题：[我国商业银行创新个人理财产品发展战略研究](#)  
指导老师：[付宏隹](#)  
开题报告结束时间：2018-05-04  
开题报告状态：**开题报告未定稿,可编辑**

我的开题报告：  
[张春莲\\_开题报告.doc](#)

上传文件：

提交之后等待老师审核。

如果指导老师审核时认为不能通过定稿，需要重新修改上传，那么就会看到如下的页面，学生可以看到指导老师的意见评语，如下图：



学生修改再上传开题报告后，（无需点击提醒老师审核）会自动提交给老师审核，然后等待老师的再次审核，审核通过，开题报告定稿之后如下图：



## 1.4 过程指导记录

学生点击“过程指导记录”如图：

期二) 2018-2019学年第1学期 第13教学周

退出登录

**毕业设计**

选题浏览 已选课题 学生申报 任务书 开题报告 过程指导记录 中期检查 论文 答辩和成绩 警告历史 指导评教

我的毕业设计课题: [我国商业银行创新个人理财产品发展战略研究](#)  
指导老师: [付宏融](#)

过程指导记录结束时间: 无  
指导记录少于 5条 [添加指导纪录](#)

指导时间	指导记录来源	记录状态	阅读状态	最后阅读时间	操作
首页 1 末页	<input type="text"/> GO				

共0条(1/1)

点击“添加指导记录”，输入指导的时间和指导内容，点击“保存”，等待指导老师的确认

**毕业设计**

通知公告 > 实验教学 > 实验教学 > 毕业设计 > 论文查重 > 在线写论文 > 校外毕业设计 > 学生文件下载 > 学科竞赛 > 大学生创新创业 > 实习实训 > 实验室开放 > 第二课堂 > 大学生创新创业论坛 > 高参小 >

选题浏览 已选课题 任务书 开题报告 过程指导记录 中期检查 论文 答辩和成绩 警告历史 指导评教

我的毕业设计课题: [\[模糊\]](#)  
指导老师: [\[模糊\]](#)

过程指导记录结束时间: 2016-11-10  
指导记录少于 3条 [添加指导纪录](#)

时间

指导内容

进展情况

指导时间	指导记录来源	记录状态	阅读状态	最后阅读时间	操作
首页 1 末页	<input type="text"/> GO				

如果是指导教师添加的指导记录，学生则要进行阅读操作，如图：

选题浏览 已选课题 学生申报 任务书 开题报告 过程指导记录 中期检查 论文 答辩和成绩 警告历史 指导评教

我的毕业设计课题: [我国商业银行创新个人理财产品发展战略研究](#)  
指导老师: [付宏融](#)

过程指导记录结束时间: 无  
指导记录少于 5条 [添加指导纪录](#)

指导时间	指导记录来源	记录状态	阅读状态	最后阅读时间	操作
2018-01-09	我添加的指导纪录	未确定	已阅读	2018-01-30 10:19:53.0	<a href="#">[阅读]</a> <a href="#">[删除]</a> <a href="#">[修改]</a>
2018-01-04	教师添加的指导纪录	已确定	未阅读		<a href="#">[阅读]</a>

首页 1 末页  GO

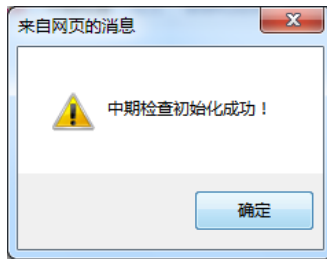
## 1.5 中期检查

点击“中期检查”菜单，点击“初始化中期检查”的按钮生成中期检查表，如图：

**毕业设计**

选题浏览 已选课题 学生申报 任务书 开题报告 过程指导记录 中期检查 论文 答辩和成绩 警告历史 指导评教

我的毕业设计课题: [我国商业银行创新个人理财产品发展战略研究](#)  
指导老师: [付宏融](#)  
中期检查结束时间: 无



**毕业设计**

指导老师：[付宏鹏](#)  
 中期检查结束时间：[无](#)  
 中期检查表状态：[中期检查未定稿,可编辑](#)

[提交中期检查](#) [张春莲,中期检查.doc](#)

我的中期检查： 上传文件：

单个文件不能超过1000M

中期文档： 文件：

选择	文件名	日期	大小
没有文件			

技术支持[北京中新天达科技有限公司](#) "创新、必达" Copyright © 2018 [Contact Us](#)

点击文件名下载修改中期检查文档然后上传；中期其他文档，如有一些辅助资料，则点击“上传文件”按钮，进行附件上传，上传完成后，点击“提交中期检查”按钮，等待老师审核。

审核通过的中期检查如下图所示：

**毕业设计**

[选题浏览](#) [已选课题](#) [学生申报](#) [任务书](#) [开题报告](#) [过程指导记录](#) [中期检查](#) [论文](#) [答辩和成绩](#) [警告历史](#) [指导评教](#)

我的毕业设计课题：[我国商业银行创新个人理财产品发展战略研究](#)  
 指导老师：[付宏鹏](#)  
 中期检查结束时间：[无](#)  
 中期检查表状态：[你的中期检查已通过教师审核定稿,不可再编辑](#)

我的中期检查：[张春莲,中期检查.doc](#)

中期文档：

选择	文件名	日期	大小
<input type="radio"/>	毕设管理系统职能域流程图.doc	2018-01-30	210.5K
<input type="radio"/>	1.jpg	2018-01-30	11.74K

历史审核意见：



## 1.6 论文

中期检查完成后，就需要进行上传论文，点击“论文”菜单，如图：



选择相应的文件类型，点击“上传”将论文上传至系统，然后点击“提交老师评阅”。

如果终稿包括文档和其他文件，建议将所有文件压缩打包上传

(1) 在论文提交老师未审核评阅之前，学生是可以撤回的，如图所示：



(2) 选择相应的文件类型，上传毕设文档之后，显示如下图所示：

刷新列表 下载文件 删除文件 在线编辑 提交给老师评阅

文件: C:\Users\wangyuxue\Desktop 浏览... 文件类型: 终稿 ▾ 上传

选择	文件名	日期	大小
<input type="radio"/>	初稿_model.txt	2019-08-14	319bytes
<input type="radio"/>	终稿_论文.docx	2019-10-14	289.33K

(3) 当指导老师论文和评阅老师都进行评阅定稿之后，会看到类似于如下的页面，

毕业设计

选题浏览 已选课题 任务书 开题报告 过程指导记录 中期检查 论文 答辩和成绩 警告历史 指导评教

我的毕业设计课题: [模糊]

指导老师: [模糊]

论文结束时间: 2016-12-09

范文: 无

论文状态: 指导教师确认定稿 评阅教师提交评阅

刷新列表 下载文件

选择	文件名	日期	大小
<input type="radio"/>	终稿_关于商业贷款的研究报告.docx	2018-08-01	0bytes
<input type="radio"/>	关于商业贷款的研究报告 - 初稿.docx	2018-08-01	0bytes

评阅意见:

指导教师意见: 2018-08-01 09:23:02 942642-[模糊]

意见或评语: 11111111111111

## 1.7 答辩和成绩

点击“答辩和成绩”菜单，可以查看自己的答辩安排，在论文结束后可以看到自己的论文成绩（如果是审核中说明成绩尚未审核通过）。

**毕业设计**

选题浏览 已选课题 学生申报 任务书 开题报告 过程指导记录 中期检查 论文 答辩和成绩 警告历史 指导评教

我的毕业设计课题：[我国商业银行创新个人理财产品发展战略研究](#)  
 指导老师：[付宏龔](#)  
 答辩历史记录：  
 2018-01-30 10:56:31 333333-邓晓萍  
 意见或评语：符合毕业设计论文规范，条理清晰，结构严谨

**我的答辩安排**

类型	时间	地点	顺序	小组名称
论文答辩	2017-01-23 14:33	教学楼201	2	第三答辩分组

**我的成绩表**

指导教师评阅成绩	评阅教师评阅成绩	答辩成绩	总成绩	成绩等级	优秀论文情况
78	82	85	82	良	非优秀论文

## 1.8 警告历史

查看自己在整个毕设过程中是否有警告，如图：

**毕业设计**

选题浏览 已选课题 学生申报 任务书 开题报告 过程指导记录 中期检查 论文 答辩和成绩 警告历史 指导评教

**预警条件：**  
 1. 超过1个星期联系不上本人，指导老师将给予1次预警；  
 2. 学习态度不认真，不按计划进行毕业设计工作任务，指导老师将给予1次预警；  
 如果指导老师超过3次预警，将会取消答辩资格。

开题报告的警告历史：  


过程指导记录的警告历史：  


2015-03-25 17:29:57 000000-孔明亮  
 意见：态度散漫，课题内容离谱，无有效进展！

## 1.9 指导评教

选择指导老师，然后给出对应的得分进行评教，然后写好评语进行保存。

毕业设计

选题浏览
已选课题
学生申报
任务书
开题报告
过程指导记录
中期检查
论文
答辩和成绩
警告历史
指导评教

我的毕业设计课题：[我国商业银行创新个人理财产品发展战略研究](#)  
 指导老师：[付宏鹏](#)

选择要评教的教师：付宏鹏

请在指标右方文本框中录入分数，各项分数以满分100进打分

指标内容	权重	描述/备注	得分
指导老师业务水平	50		<input style="width: 80%;" type="text"/>
指导老师工作态度	25		<input style="width: 80%;" type="text"/>
学生认为老师的差距	25		<input style="width: 80%;" type="text"/>

最终分数为：0  
等级：

技术支持[北京中新天达科技有限公司](#) "创新、必达" Copyright © 2018[Contact Us](#)

## 1.10 常见问题答疑

首先声明，请按照**选题---任务书---开题报告---中期检查---论文**的顺序来进行操作，系统**不允许跨步骤**操作。

### 1.10.1 一、我在选题时，为什么选不了课题？

- 1.未到选题时间。
- 2.此课题已被选满。

### 1.10.2 为什么我的开题报告修改好了重新上传以后，没有了“修改完成，提醒老师审核”的按钮？

再重新上传了开题报告之后，系统会自动提交给指导教师审核，在指导教师没有审核之前，不限制学生再次上传。

### 1.10.3 为什么中期检查我无法提交？

指导教师可以直接对学生进行中期检查，系统会自动初始化学生的中期检查并提交。

### 1.10.4 为什么我上传了论文老师那里看不到？

- 1.上传论文后请点击“**提交给教师评阅**”按钮，这样老师才能评阅论文。
- 2.如果确定了论文是最终稿，请使用“**终稿上传**”按钮。